

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 362 МБДОУ - детский сад № 362
Юридический адрес: 620085, г. Екатеринбург, улица Братская 116, тел. 297 07 70,
mdou-362@mail.ru



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

детского сада № 362

Д.К. Абдуллаева

приказ от 27.03.2020 № 50-0

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения -
детского сада № 362

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 27.03.2020 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 27.03.2020 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462»;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 362;
- другими нормативными локальными актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок внутренней системы оценки качества образовательной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 362 (далее - МБДОУ). Под внутренней системой оценки качества образования (далее - ВСОКО) понимается совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, обеспечивающих на единой основе оценку качества образования, которую организует и проводит МБДОУ.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- *Качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- *Оценка качества образования* – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;
- *Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно - общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;
- *Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;
- *Мониторинг* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям

обучающихся.

– *Измерение* – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

– *Экспертиза* – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.4. Потребителями результатов оценки выступают участники образовательных отношений, заинтересованные в объективной и достоверной информации о качестве образования: администрация, педагогические работники, воспитанники и их родители (законные представители).

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Цели и задачи

2.1. Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии системы образования в МБДОУ, о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, для принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и перспектив развития образовательной организации.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- получение объективной и достоверной информации о качестве образования в МБДОУ, факторах, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в МБДОУ;
- прогнозирование развития образовательной организации;
- выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур

оценки качества образования в дошкольном учреждении.

2.4. Основные цели и задачи ВСОКО МБДОУ определяют ее функции:

- обеспечение эффективной обратной связи, которая позволяет осуществлять управление образовательной деятельностью, направленной на достижение планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы;
- организующая, способствующая взаимосвязи всех составных компонентов образовательной системы МБДОУ;
- регулятивная, стимулирующая через средства оценивания деятельность всех субъектов образовательного процесса по устранению недостатков, повышению эффективности деятельности и улучшению качества деятельности МБДОУ;
- прогностическая, позволяющая на основе собираемых данных ВСОКО осуществлять прогноз основных тенденций в области качества образования и состояния системы образования в МБДОУ и своевременно принимать необходимые решения.

III. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Реализация ВСОКО осуществляется в МБДОУ на основе образовательной программы и годового плана МБДОУ, комплексного плана контроля, программы производственного контроля, утвержденными распоряжениями заведующего и принятыми на Педагогическом совете.

3.2. Для проведения ВСОКО в МБДОУ создается служба мониторинга, состав которой утверждается приказом заведующего на текущий учебный год, доводится до сведения педагогических работников на первом заседании педагогического совета.

3.3. Заведующий МБДОУ входит в состав мониторинговой службы по должности и является её руководителем.

3.4. В состав мониторинговой службы МБДОУ входит 5 человек: заведующий, заместитель заведующего, заместитель заведующего по АХЧ, 2 члена педагогического коллектива из числа педагогов высшей и первой квалификационной категории по решению педагогического совета МБДОУ.

3.5. Заведующий:

- осуществляет общее руководство службой мониторинга МБДОУ по ВСОКО;
- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает их приказом и контролирует их исполнение;
- разрабатывает плановое задание, утверждает программы мониторинговых исследований по блокам;
- руководит проведением контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в МБДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования.
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.6. Служба (группа) мониторинга:

- разрабатывает инструментарий оценки качества образования; разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития МБДОУ;
- разрабатывает критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов МБДОУ;
- содействует проведению подготовки работников МБДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- осуществляет мониторинг МБДОУ по различным направлениям, формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МБДОУ.

3.7. Педагогический совет МБДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования МБДОУ;
- принимает участие в оценке качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников МБДОУ, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.

IV. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса МБДОУ, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4. Содержание процедуры оценки качества ООП ДО МБДОУ на соответствие требованиям к структуре программы и ее объему включает:

- соответствие структуры ООП ДО ФГОС ДО;
- направленность ООП ДО;
- соответствие ООП ДО принципам;
- отражение в ООП ДО содержания и частей;
- соответствие ООП ДО требованиям СанПиН.

4.5. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО МБДОУ включает в себя оценку:

- психолого-педагогических,
- кадровых,
- материально-технических,
- финансовых условий реализации Программы,
- развивающей предметно-пространственной среды.

Требования к психолого-педагогическим условиям:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- удовлетворенность родителей наличием в образовательной организации условий для комфортного пребывания детей.

Требования к кадровым условиям:

- укомплектованность педагогическими кадрами;
- образовательный ценз педагогических работников;
- уровень квалификации педагогических кадров;
- непрерывность профессионального образования;
- удовлетворенность родителей реализацией основной образовательной программы, присмотром и уходом за детьми;
- участие в районных, городских, всероссийских и других мероприятиях, презентующих опыт педагогов. Активность в профессиональных сообществах.

Требования к материально-техническим условиям:

- состояние и содержание территории, зданий и помещений;
- пожарная безопасность;
- охрана здания и территории;
- оснащённость помещений МБДОУ для работы медицинского персонала;
- контроль за организацией питания;
- материально-техническое обеспечение ООП ДО МБДОУ;
- информационное обеспечение;
- оснащённость информационно-коммуникативными средствами, используемыми в целях образования.

Требования к условиям развивающей предметно-пространственной среды:

- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с ФГОС (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования возрастным особенностям, возможностям и интересам детей;

– организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования, инвентаря в помещениях и на участке;

Требования к финансовым условиям:

– рост средней заработной платы педагогических работников (за финансовый год);

– информация о финансовом обеспечении, представленная на официальном сайте МБДОУ;

– доля фонда заработной платы, выделяемая на стимулирующие выплаты;

– доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования МБДОУ.

4.6. Качество результата освоения ООП ДО МБДОУ (Мониторинг качества образовательного процесса):

– наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;

– наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;

– сформированность предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения детьми дошкольного образования;

– динамика показателя здоровья детей;

– динамика уровня адаптации детей раннего возраста;

– уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг МБДОУ.

4.7. Периодичность проведения процедур ВСОКО:

– соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО - 1 раз в начале учебного года (или по мере необходимости);

– качество условий реализации ООП ДО образовательного учреждения 2 раза в начале и конце учебного года (или по мере необходимости);

– мониторинг качества образовательного процесса- 2 раза в год, в начале и в конце учебного года (или по мере необходимости).

V. Взаимодействие с общественностью

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

– основным потребителям результатов системы оценки качества образования;

– размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте МБДОУ.

VI. Делопроизводство

6.1. Формами ВСОКО являются:

– мониторинговые исследования;

– контроль;

– анкетирование;

– отчеты педагогов по результатам деятельности за учебный год;

– образовательная статистика;

– обработка медицинских статистических данных;

– анализ документации МБДОУ;

– посещение НОД;

6.2. Для осуществления мониторинга заведующий МБДОУ издает приказ, в котором указываются:

– вид мониторинга;

- форма мониторинга;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав мониторинговой службы;
- результаты проверки;
- решение по результатам проверки;

6.3. Справка по результатам внутреннего мониторинга должна содержать в себе следующие разделы:

- вид мониторинга;
- форма мониторинга;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав мониторинговой службы;
- результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- положительный опыт;
- недостатки;
- выводы;
- предложения и рекомендации;
- подписи членов комиссии;
- подписи проверяемых.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Абдуллаева Диляра Караматовна

Действителен с 24.06.2022 по 24.06.2023